

Принято решением
общего собрания
коллектива МУ ДО «ДДТ»
протокол №9 от 10.11.2015 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МУ ДО «ДДТ»
А.П.Лобанова
Приказ № 282 от 16.11.2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании коллектива
муниципального учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав участников образовательного процесса Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления в Учреждении в соответствии с Уставом создается высший орган самоуправления – Общее собрание коллектива Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее Общее собрание).

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим положением.

1.3. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

1.4. В состав Общего собрания избираются:

– родители (законные представители), избранные на родительских собраниях объединений - до 8 человек;

– учащиеся Учреждения старше 14 лет, избранные в объединениях - до 8 человек.

1.5. Срок полномочий избираемых представителей Общего собрания не более трех лет.

1.6. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания могут входить представители других органов самоуправления Учреждения.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение, а также принятие положения в новой редакции, осуществляются на заседании Общего собрания. Положение об Общем собрании, после его принятия на заседании Общего собрания, а также изменения и дополнения к нему, утверждаются приказом директора Учреждения и вводятся в действие в день их утверждения.

1.8. Администрация Учреждения создает благоприятные условия для эффективной деятельности Общего собрания, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет.

1.9. Администрация Учреждения содействует повышению управленческой компетентности членов Общего собрания.

2. Задачи Общего собрания

Основными задачами Общего собрания являются:

2.1. Обсуждение основных направлений и приоритетов деятельности Учреждения.

2.2. Обеспечение профессиональной защиты работников Учреждения.

2.3. Общественный контроль, оценка деятельности администрации Учреждения.

2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса в Учреждении.

3. Компетенция Общего собрания

К компетенции Общего собрания относится:

3.1. Принятие Устава, изменений и дополнений к нему с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации.

- 3.2. Принятие положения об Общем собрании и изменений в положении.
- 3.3. Рассмотрение и принятие Положения о Совете Учреждения.
- 3.4. Избрание состава Совета Учреждения.
- 3.5. Обсуждение и принятие коллективного договора, внесение изменений и дополнений к нему.
- 3.6. Выборы представителя трудового коллектива, наделение его полномочиями на согласование локальных актов Учреждения, определенных трудовым законодательством РФ.
- 3.7. Создание постоянных и временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий.
- 3.8. Иные вопросы, относящиеся к его компетенции в рамках существующего трудового кодекса РФ.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание также может быть созвано по требованию представителя от трудового коллектива или инициативной группы членов коллектива Учреждения.
- 4.2. Работники Учреждения извещаются о назначенном Общем собрании не менее чем за одну неделю до даты его проведения.
- 4.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Учреждения.
- 4.4. Директор Учреждения является председательствующим Общего собрания, организует работу Общего собрания и созывает Общее собрание. В случае отсутствия директора Учреждения его функции выполняет один из его заместителей.
- 4.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.6. При решении вопросов на Общем собрании каждый член обладает одним голосом. Передача голоса другим лицам не допускается.
- 4.7. В случае равенства голосов присутствующих, голос председательствующего является решающим.
- 4.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. При необходимости, основываясь на решении Общего собрания, Директор Учреждения издает локальный акт по Учреждению для выполнения решения Общего собрания.

5. Делопроизводство Общего собрания

- 5.1. Директор Учреждения организует на Общем собрании ведение протокола. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.2. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел Учреждения, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884117

Владелец Васильева Мария Сергеевна

Действителен с 29.08.2024 по 29.08.2025