

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, АТТЕСТУЮЩИХСЯ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ КАТЕГОРИИ

Составитель Камалдинова Ольга Геннадьевна
МУ ДО «Дом детского творчества»

Согласно ст. 49. Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании» аттестация педагогических работников проводится

Обязательная аттестация	Аттестация по желанию работника
В целях верификации соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности	В целях установления квалификационной категории (первой и высшей).

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки № 196 от 24 марта 2023 года «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

1 раз в 5 лет

Без определённого срока

заявление о проведении аттестации
рассматривается в срок не более 30 дней

продолжительность аттестации для каждого педагогического
работника от начала ее проведения и до принятия решения АК
составляет не более 60 календарных дней.

Педагогический работник направляет в аттестационную комиссию Министерства образования и молодежной политики Свердловской области заявление на аттестацию в целях установления квалификационной категории одним из перечисленных способов

1. Лично непосредственно в аттестационную комиссию.

2. Направляет в адрес аттестационной комиссии заявление с нотариально удостоверенной подписью заявителя по почте письмом с уведомлением о вручении.



3. Заполняет интерактивную форму на портале «Госуслуги»

Как подать заявление на ЕГПУ

1. Войти на портал Госуслуги
2. Ввести в окне «поиска» услугу «Аттестация педагогических работников»
3. Выбрать услугу «Аттестация педагогических работников».
4. Заполнить-проверить форму заявления.
5. Прикрепить подготовленные документы.
6. Нажать на кнопку «Подать заявление».

Электронные документы представляются в следующих форматах:

- 1) xml – для формализованных документов;
- 2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- 3) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
- 4) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ
заявитель размещает

- ☒ заверенную руководителем образовательной организации скан-копию документа, подтверждающего, что заявитель состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
 - ☒ скан-копию документа об имеющихся квалификационных категориях (при наличии);
 - ☒ скан-копию документа об уровне образования (квалификации);
 - ☒ сведения о результатах профессиональной деятельности в организациях;
- +**
- ✓ ходатайство работодателя (при подаче заявления на аттестацию в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»).

Основные причины отказа аттестующийся при подаче заявления через Портал государственных услуг

- Не верное оформление трудового договора;
- Самостоятельно не представил результаты своей профессиональной деятельности;
- Не прикрепили документы, отображающие достижения и результаты педагогической деятельности;
- Загрузили не полный пакет документов.

5.26 Отметка о заверении копии оформляется для подтверждения соответствия копии документа (выписки из документа) подлиннику документа. Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом "подпись" и включает: слово "Верно"; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа).

Если копия выдается для представления в другую организацию, отметка о заверении копии дополняется надписью о месте хранения документа, с которого была изготовлена копия ("Подлинник документа находится в (наименование организации) в деле N ... за ... год") и заверяется печатью организации.

Верно	Подпись	И.О. Фамилия
Инспектор службы кадров		
Дата		

Заверение копии по ГОСТ

КОПИЯ ВЕРНА

Специалист административной службы Матвеева И.В. Матвеева

10.12.2018

Подлинник документа находится в ГБОУ Лицей № 1474 в деле № 120-03/17

- ← Надпись «Верно» !
- ← Должность заверяющего !
- ← Синяя подпись (не факсимиле), фамилия, инициалы заверяющего !
- ← Дата подписания и синяя печать !

Неверный вариант заверения документа



Директор Лицея № 1474
КОПИЯ ВЕРНА
г. Екатеринбург
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1474», в лице директора одной стороны и учитель Ксения И. «РАБОТНИК», с другой стороны, заключили



по тарификации _____ дневной рабочей неделей.
«Наймодатель» предоставляет «Работнику» ежегодно основной «заработной платы, продолжительностью _____ 56 _____ календарных дней Рабочий год, за который предоставляется отпуск нечисляется с _____
«Наймодатель» осуществляет обязательное социальное и медицинское обеспечение «Работника» в соответствии с действующим законодательством.
Специалист по кадрам Матвеева И.В. (другие условия)
6. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.
«Наймодатель» выплачивает «Работнику» за выполнение работы, указав по тарификации _____
(в размере, из расчета рублей в месяц/тарификация _____
виды и размеры доплат и надбавок _____

Неверный вариант представления документа



Имя

- т.трудовой договор лист 1.PDF
- т.трудовой договор лист 2.PDF
- т.трудовой договор лист 3.PDF
- т.трудовой договор лист 4.PDF
- т.трудовой договор лист 5.PDF
- т.трудовой договор лист 6.PDF
- т.трудовой договор лист 7.PDF



Электронные документы должны обеспечивать возможность идентифицировать документ
и количество листов в документе
(требования установлены пунктами 96-98 Административного регламента)



Прикрепленные файлы

Результат профессиональной деятельности за межаттестационный период.pdf ✗
Самооценка.pdf ✗
Трудовой договор [redacted] Н.А (1).pdf ✗
Приказ № 156-Д от 05.04.2019.pdf ✗
Диплом.pdf ✗

Прикрепленные файлы

1. Трудовой договор [redacted] С.С..pdf ✗
2. Приказ о категории [redacted] С.С..pdf ✗
3. Диплом ВО [redacted] С.С..pdf ✗
4. Достижения [redacted] С.С..pdf ✗

Прикрепленные файлы

01. [redacted] Трудовой договор.pdf ✗
02. [redacted] Диплом.pdf ✗
03. [redacted] Приказ о присвоении КК.pdf ✗
04. [redacted] справка о результатах.pdf ✗



Прикрепленные файлы

IMG_3036.jpeg ✗
IMG_3037.jpeg ✗
IMG_3038.jpeg ✗
IMG_3039.jpeg ✗
IMG_3040.jpeg ✗
IMG_3041.jpeg ✗

Прикрепленные файлы

JPEG_20240708_094521_4474463873997954657.jpg ✗
IMG_20240708_094729_888.jpg ✗
IMG_20240708_094707_509.jpg ✗
IMG_20240708_094631_162.jpg ✗
IMG_20240708_094653_766.jpg ✗
IMG_20240708_094643_097.jpg ✗
IMG_20240708_094619_834.jpg ✗
IMG_20240708_100544_377.jpg ✗
IMG_20240708_100607_596.jpg ✗
IMG_20240708_100630_830.jpg ✗

Прикрепленные файлы

ТРУДОВОЙ ДОГОВ 20240705_10492441.pdf ✗
IMG_7058.jpeg ✗

Сведения о заявителе	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Данные документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации) (серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, выдавшего документ)	
Номер телефона	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Адрес электронной почты	
Сведения о месте работы и должности	
Место работы	Муниципальное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»
Должность	
Сведения о квалификационной категории	
Квалификационная категория, на которую претендует заявитель	
Ранее присвоенная квалификационная категория (при наличии)	
Способы получения результата предоставления государственной услуги	
Предпочтительный способ получения результата предоставления государственной услуги	<p>в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ (при подаче заявления посредством ЕПГУ);</p> <p>дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в уполномоченном органе (выбрать)</p>

Электронное заявление разделено на шаги. После заполнения сведений на любом шаге можно использовать кнопку «Далее» либо перейти на нужный шаг заполнения заявления, нажав кнопку с номером шага.

Заранее посмотреть на ЕПГУ, сверить в КАИС!!!

Если в процессе заполнения полей электронной формы заявления допущены ошибки формата ввода или не заполнены обязательные поля (помеченные знаком «*»), номер соответствующего шага закрашивается красным цветом, а поля этого шага, содержащие ошибку, подсвечиваются.

После заполнения обязательных сведений нужно подтвердить достоверность введенных данных на последнем шаге формы и нажать кнопку «Отправить», если вы готовы его направить, либо «Сохранить» и направить его позднее.

Дополнительные действия на ЕПГУ

госуслуги

Гражданам ▾

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВАРИАНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ



Министерство образования
и молодежной политики
Свердловской области

У вас есть действующая категория?

Нет



Вы можете подать документы на первую категорию

Да



Была, но прекратила действие



Какая у вас категория?

Выберите действующую или прекратившую действие

Первая



Высшая



На какую категорию подаёте документы?

Первую



Высшую



На какую категорию подаёте документы?

Первую



Высшую



Педагог-методист



Педагог-наставник

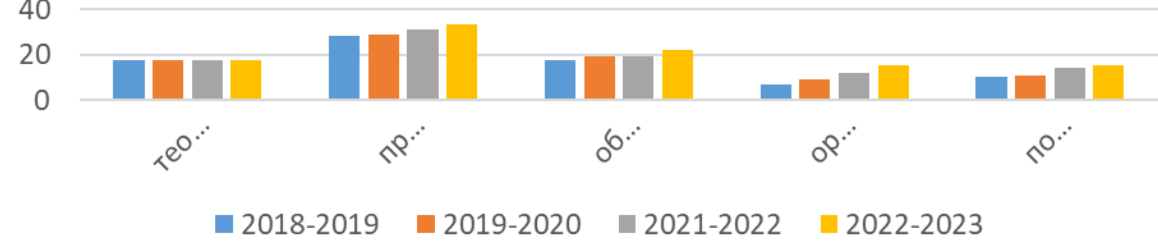


**Критерии и показатели оценки результативности профессиональной деятельности (достижений)
педагогических работников организаций дополнительного образования
для установления соответствия квалификационной категории (первой или высшей**)**

Номер строки	Показатели	Документы, подтверждающие выполнение показателя	Оценка в баллах	
			Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1.	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией 1КК: <u>стабильные положительные результаты</u> освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией ВКК: достижения обучающимися <u>положительной динамики</u> результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией			
1.1.	Результаты реализации разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ	Информационно-аналитическая справка работодателя (ссылка на ВСОКО*) Рабочая программа педагога	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты, освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильную положительную динамику результатов, освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией
Общий показатель в совокупности (предметные, метапредметные и личностные результаты) по уровням обучения		1. Программа 2. Положение об аттестации учащихся; 3. Мониторинг (анализ количественный и качественный) по годам обучения и группам	Конкурсная деятельность	

Год Обучения	Группа № 1. Общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный техник» 10-12 лет							Итого
	Теоретическая подготовка	Практическая подготовка	Общеучебные умения и навыки			Ориентационные качества	Поведенческие качества	
Учебно- интеллектуальные умения			Учебно- коммуникативн ые умения	Учебно- организационные умения и навыки				
2019-2020	13,2	19,2	33,8	17,5	10	15	14	122,7
2021-2022	12	16,7	27,4	14	10	7	10,5	97,6
2023-2024	10,5	16	25	14	9	8	15	97,5
ИТОГО							Итоговый показ	

Название диаграммы



Итоговый показатель освоения обучающимися программы «Юный техник»



Год Обучения	Группа № 2. Общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный техник» 10-12 лет							Итого
	Теоретическая подготовка	Практическая подготовка	Общеучебные умения и навыки			Ориентационные качества	Поведенческие качества	
Учебно-интеллектуальные умения			Учебно-коммуникативные умения	Учебно-организационные умения и навыки				
2018- 2019	10,5	16	25	14	9	8	15	97,5
2019-2020	13,2	19,2	33,8	17,5	10	15	14	122,7
2021-2022	12	16,7	27,4	14	10	7	10,5	97,6
2023-2024	13,2	19,2	33,8	17,5	10	15	14	122,7
ИТОГО								

1.2	Результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам учебного года, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией <u>(личностные)</u>	Информационно-аналитическая справка работодателя (ссылка на ВСОКО*) Рабочая программа педагога	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты, освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ								
1.3	Результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам учебного года, в рамках мониторинга, проводимого образовательной организацией <u>(метапредметные)</u>	Рабочая программа педагога	Год Обучения	Группа № 1. Общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный техник» 10-12 лет					Итого		
			Теоретическая подготовка	Практическая подготовка	Общеучебные умения и навыки			Оrientационные качества		Поведенческие качества	
						Учебно-интеллектуальные умения	Учебно-коммуникативные умения	Учебно-организационные умения и навыки			
			2019-2020	13,2	19,2	33,8	17,5	10	15	14	122,7
			2021-2022	12	16,7	27,4	14	10	7	10,5	97,6
			2023-2024	10,5	16	25	14	9	8	15	97,5
Итого											
			0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – имеет стабильные положительные результаты, освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией								
			1 балл – имеет стабильные положительные результаты, освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; 2 балла – имеет стабильную положительную динамику результатов, освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией								

3.1	Участие обучающихся в реализации социально-образовательных проектов, социально-значимых дел по формированию базовых национальных ценностей Российской Федерации	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – представлены разовые мероприятия на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – представлена система мероприятий, на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации</p>
-----	--	--	---

- Социальный проект «Наши добрые дела», помощь Дому малютки.
- Эколого-просветительский проект «ЭКОУРОКИ В ДЕТСКОМ САДУ», совместный с сотрудниками ЕМУП «Спецавтобаза».
- Совместный социально-образовательный проект «Конструируем вместе» с депутатом городской думы.
- Социально-образовательные проекты «К нам приехала пожарная машина» и «Чтобы не было беды», совместные с сотрудниками пожарной части.
- Социально-экологический проект «Зелёный контроль», организованный совместно с сотрудниками лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы в ТРЦ «Омега».
- Социальный проект «Почта Добра», реализованный ко Дню пожилого человека.
- Всероссийская акция «Покорми птиц зимой».
- Образовательный проект патриотической направленности «Многоцветие Урала» (культура и традиции на Руси и народы севера ханты и манси).
- Благотворительная акция «Лапа дружбы», приуроченная к Всемирному дню животных.
- Творческо-познавательный проект «МОЙ ЛЮБИМЫЙ ГОРОД», посвящённый 300-летию Екатеринбурга.
- Социальная акция «Память в кусочке хлеба», цель которой — сохранить память о тяжёлой жизни жителей Ленинграда в период блокады, о стойкости и героизме военных, освобождающих город от захватчиков.
- Социально-патриотический проект «У нас в гостях солдаты», организованный представителями воинской части, проходящих службу в зоне СВО.

Социально-образовательные проекты и социально значимые дела по формированию базовых национальных ценностей Российской Федерации — это мероприятия, направленные на развитие основных моральных ценностей, приоритетных нравственных установок, существующих в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях многонационального народа РФ.

3.2	Деятельность по развитию самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся (при наличии)	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – представлены разовые мероприятия на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – представлена система мероприятия на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – представлена система мероприятий на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации</p>
-----	--	--	--

Чтобы показать деятельность по развитию самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, педагог дополнительного образования может использовать следующие формы работы:

• **Экскурсии профориентационной направленности.** Они позволяют учащимся на практике получить знания о работе различных специалистов и информацию о возможном месте работы.

• **Профориентационные встречи со специалистами различных профессий.** На такую встречу можно пригласить выпускников учреждения дополнительного образования, которые уже получили профессию и сделали успешную карьеру. Можно пригласить родителей рассказать о своей профессии.

• **Работа с родителями по профориентационной тематике.** Например, проведение родительских клубов, на которых обсуждаются темы «Что значит правильно выбрать профессию», «Роль семьи в подготовке школьников к выбору профессии», «Как мы можем помочь нашим детям найти своё профессиональное призвание».

• **Профориентационные занятия.** На занятиях обучающиеся узнают не только о возможных профессиях своего объединения, но и о других различных профессиях.

• **Мастер-классы с представителями начальных и средних профессиональных учебных заведений.** Учащиеся получают возможность сориентироваться в мире образовательных и карьерных возможностей, получить советы из первых рук с учётом индивидуальных интересов, склонностей, возможностей и не только увидеть работу профессионалов, но и попробовать себя в ряде профессий.

• **Посещение с учащимися городских выставок «Учебных заведений».** Посещение таких мероприятий позволяет расширить представления о спектре образовательных учреждений, ознакомиться с правилами приёма, необходимыми документами для поступления, и напрямую пообщаться с представителями приёмных комиссий.

✓ Ссылка на программу, где прописано каким образом ведется работа;

✓ Приказы на поездки, выход на экскурсии и т.д.

✓ Приказы на проведение профориентационных мероприятий с включением вашего объединения и т.д.

✓ Положения мероприятий, включающих профориентационную направленность + подтверждение участия ваших детей в них.

3.3	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях (при наличии)	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – участие на уровне образовательной организации; 2 балла – участие на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – участие на уровне района, муниципального образования; 2 балла – участие на уровне региона, Российской Федерации
-----	--	--	---

Не платные!

Не дистанционные (на платформах, где результаты гарантированы)

Лучше выбирать те конкурсы, в положении которых четко прописан уровень, организатор, заверено печатью и подписью.

- ✓ Положение
- ✓ Протокол (большой плюс, если такой есть)
- ✓ Наградные документы

3.4.	Участие обучающихся в мероприятиях творческой и физкультурно-спортивной направленности (при наличии)	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – представлены разовые мероприятия на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – представлена система мероприятий на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – представлена система мероприятий на уровне муниципального образования, региона, Российской Федерации</p>
------	--	---	---

Для подтверждения участия обучающихся в мероприятиях творческой и физкультурно-спортивной направленности можно предоставить:

- **Копии документов** (приказов и других), подтверждающих факт участия обучающихся в мероприятиях творческой и спортивной направленности.

- **Грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства, благодарственные письма** с указанием ФИО педагогического работника, как руководителя ребёнка.

- **Другие документы на участников** (копии программ, протоколов), заверенные печатью и подписью руководителя.

Любые мероприятия, факт участия в которых можно ПОДТВЕРДИТЬ

4.	<p align="center">Личный вклад в повышение качества образования</p> <p><i>1КК: совершенствование методов обучения и воспитания</i></p> <p><i>ВКК: совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий</i></p>			
4.1.	Результаты профессиональной деятельности по совершенствованию методов обучения и воспитания	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание использования форм, методов, технологий, способствующих повышению качества реализации образовательной программы</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – совершенствование отдельных методов обучения и воспитания;</p> <p>2 балла – совершенствование системы методов обучения и воспитания</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование образовательных технологий;</p> <p>2 балла – совершенствование методов обучения и воспитания, и продуктивное использование новых образовательных технологий</p>

Введение в образовательно-воспитательный процесс наглядного метода обучения – **Учебные телепрограммы.**

1. Ссылка на телепрограммы
2. Выступление по теме на МО, совещании, публикация (приказ о проведении МО, протокол МО, конспект выступления, ссылка на публикацию, сертификат о публикации)
3. Результаты (анализ) анкетирования педагогов, детей, родителей по результатам введения нового метода.
4. Динамика усвоения теоретического материала учащимися (мониторинг)

Система мероприятий для оценки уровня достижений учащихся ДПИ:

1. Положение выставки (уровни)
2. Протокол мероприятия
3. (Организация выездного конкурса) Приказ на выезд, Положение протокол участия
4. Мониторинг по охвату учащихся

4.2.	Использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание использования ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – фрагментарное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ;</p> <p>2 балла – системное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – системное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ;</p> <p>2 балла – продуктивное использование ИКТ, цифровых/электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Презентации к теме занятия, блока занятий, интерактивные викторины для оценки усвоения знаний..... 2. Использование образовательной платформы (Яндекс учебник) ссылка на вашу страницу.. 3. Оборудование с программой (+результат) 				
4.3.	Деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Приказ о назначении членом/председателем жюри</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне образовательной организации, муниципалитета;</p> <p>2 балла – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне региона</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне, муниципалитета;</p> <p>2 балла – экспертная деятельность в качестве члена/председателя жюри соревнований, конкурсов на уровне региона, Российской Федерации, международном уровне</p>
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ 2. Постановление 3. Грамота 4. Протокол (по направлению деятельности; подпись, печать) 		

5.	Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности			
	<p><i>1КК: транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ВКК: транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной</i></p>			
5.1.	Проведение мастер-классов, открытых занятий, мероприятий	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание мероприятий, программу, сценарий мастер-классов, открытых занятий</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – проведение мероприятий на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – проведение мероприятий на уровне муниципального образования, региона</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – проведение мероприятий на уровне муниципального образования;</p> <p>2 балла – проведение мероприятий на уровне региона, Российской Федерации</p>

Приказ или постановление.
Справка или протокол.
Конспект.
Программа мероприятия.
Грамота за проведение.

5.2.	Наличие выступлений в межаттестационный период (педагогические чтения, семинары круглые столы и другое)	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Дополнительно в свободной форме можно представить краткое описание мероприятий, программу мероприятий, текст/и/или/</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – выступления на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – на уровне муниципального образования, региона</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – выступления на уровне муниципального образования;</p> <p>2 балла – выступления на уровне региона, Российской Федерации</p>
------	---	--	--	---

5.3.	Наличие публикации (название, где, когда опубликовано, в том числе в электронном виде)	Информационно-аналитическая справка работодателя <u>Дополнительно в можно представить ссылку на сборник или интернет-ресурс публикации</u>	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – наличие публикаций на уровне образовательной организации; 2 балла – наличие публикаций на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – наличие публикаций на уровне муниципального образования; 2 балла – наличие публикаций на уровне региона, Российской Федерации
1. Публикация + ссылка 2. Грамота за размещение статьи на эл.площадке 3. Протокол по размещению статьи на эл.площадке				
5.4.	Участие в экспериментальной и инновационной деятельности (обязательно для ВКК)	Информационно-аналитическая справка работодателя	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне образовательной организации; 2 балла – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне муниципального образования	0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено; 1 балл – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне района, муниципального образования; 2 балла – участие в экспериментальной/инновационной деятельности на уровне региона, Российской Федерации
1. Соглашение о внедрении инновационной деятельности в учреждении. 2. Документ, подтверждающий, что ваша программа реализуется в рамках инновационной деятельности. 3. Отчет о работе (подтверждение деятельности) 4. Ваши мероприятия проводятся в рамках инновационной деятельности. 5. Положение о мероприятии, приказ. 6. Грамота о проведении мероприятия.				

6.	Участие в работе методических объединений			
	<p><i>1КК: активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации</i></p> <p><i>ВКК: активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах</i></p>			
6.1.	Участие в работе методических объединений педагогических работников	Информационно-аналитическая справка работодателя	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – принимает участие в работе методических объединений педагогических работников на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – принимает участие в работе методических объединений педагогических работников на уровне района, муниципального образования</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – принимает участие в работе методических объединений педагогических работников на уровне, муниципального образования, региона;</p> <p>2 балла – является руководителем методического объединения педагогических работников на уровне образовательной организации, муниципального образования</p>
	<p>1. Приказ или Постановление. (План, программа для руководителя МО, отчет – анализ.)</p> <p>2. Справка или протокол о вашем участии.</p> <p>3. Сертификат или грамота о вашем участии.</p> <p>4. Программа мероприятия.</p> <p>5. Конспект выступления по теме.</p>			
6.2.	Осуществляет наставническую деятельность	Информационно-аналитическая справка работодателя	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>2 балла – является наставником</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>2 балла – является наставником</p>
	<p>1. Приказ о наставничестве.</p> <p>2. План работы.</p> <p>3. Результаты выполнения.</p>			

6.3.	Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Дополнительно педагогический работник может приложить рецензии, выписки из приказа, выписки из протокола заседания органов, утвердивших разработанный</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – программно-методический продукт разработан, апробирован, рассмотрен и утвержден на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – программно-методический продукт рассмотрен и утвержден на уровне образовательной организации, используется другими педагогическими работниками</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – программно-методический продукт рассмотрен, апробирован и утвержден на уровне муниципального образования, используется другими педагогическими работниками;</p> <p>2 балла – программно-методический продукт рассмотрен и утвержден на уровне региона, апробирован в профессиональном сообществе, имеет заключения соответствующего уровня, используется другими педагогическими работниками</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Утвержденная программа. 2. Протокол на утверждение программы (сертифицированной) 3. Утвержденные Положения. 4. Утверждённые сценарии мероприятий, конспекты занятий, методические разработки, дидактические пособия... 				
6.4.	<p>Участие в профессиональных конкурсах (обязательно для ВКК)</p> <p>Приказ, постановление Положение о конкурсе Протокол итоговый Грамота, диплом Конкурсные материалы</p>	<p>Информационно-аналитическая справка работодателя</p> <p>Дополнительно педагогический работник может представить положение о профессиональном конкурсе и материалы, представленные в рамках конкурса</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – участие в конкурсах на уровне образовательной организации;</p> <p>2 балла – участие в конкурсах на уровне муниципального образования</p>	<p>0 баллов – отсутствуют документы и материалы, подтверждающие выполнение показателя/ требование не выполнено;</p> <p>1 балл – участие в конкурсах на уровне муниципального образования;</p> <p>2 балла – участие в конкурсах на уровне региона, Российской Федерации</p>